



Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребёнка № 2»
города Сосновый Бор
(МБДОУ «Центр развития ребёнка № 2»)

ПРИКАЗ

31 августа 2021 года

№ 105-о/д

г. Сосновый Бор

О работе ПП консилиума

В соответствии с Письмом Министерства образования РФ "Организация работы психолого-медико-педагогического консилиума в образовательных учреждениях" от 27.03.2000 №27/901 – 6, на основании Положения о психолого-педагогическом консилиуме в МБДОУ «Центр развития ребёнка № 2» и в целях создания целостной системы, обеспечивающей оптимальные педагогические условия для детей с трудностями в развитии в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить с 01.09.2021 г. состав ПП консилиума:
Председатель ППк – Мигрова Юлия Николаевна, старший воспитатель.
Члены консилиума:
Калинина Татьяна Алексеевна, учитель-логопед;
Серова Ольга Николаевна, педагог-психолог;
2. На заседании ППк приглашаются воспитатели, представляющие характеристику на воспитанников, специалисты, работающие с воспитанниками.
3. Утвердить план психолого-педагогического консилиума МБДОУ "Центр развития ребёнка №2" на 2021 - 2022 учебный год (Приложение №1).
4. Утвердить План мероприятий, обеспечивающих эффективную работу психолого-педагогического консилиума МБДОУ "Центр развития ребёнка №2" на 2021 - 2022 учебный год (Приложение №2).
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ "Центр развития ребёнка №2"

Семёнова Н.А.

С приказом ознакомлены:

№	Ф.И.О.	дата ознакомления	подпись
1	Мигрова Юлия Николаевна	31.08.2021	
2	Калинина Татьяна Николаевна	31.08.2021	
3	Серова Ольга Николаевна	31.08.2021	

План работы
психолого-педагогического консилиума (ППк)
МБДОУ "Центр развития ребенка №2" на 2021 - 2022 учебный год

Содержание	Сроки	Ответственный
<p>Заседание № 1 Утверждение плана работы ППк на 2021 - 2022 учебный год.</p> <p>Обсуждение нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность ППк.</p>	Сентябрь	<p>Заведующий</p> <p>Председатель ППк</p>
<p>Заседание № 2 Обсуждение проблем адаптации в группах.</p> <p>Создание банка данных детей, имеющих особенности в развитии, направления работы с воспитанниками с особыми образовательными возможностями.</p> <p>Организация работы с воспитанниками – разработка индивидуальных образовательных маршрутов.</p> <p>Составление списка детей для предоставления на ТПМПк.</p>	Октябрь	<p>Педагог-психолог</p> <p>Педагог-психолог Учитель-логопед</p> <p>Члены ППк воспитатели</p> <p>Педагог-психолог Учитель-логопед</p>
<p>Заседание № 3 Итоги адаптации детей к условиям МБДОУ «Центр развития ребенка №2».</p> <p>Обсуждение результатов диагностики готовности к школьному обучению.</p> <p>Организация работы с воспитанниками – корректировка индивидуальных образовательных маршрутов.</p> <p>Подготовка комплекта документов для ТПМПк на воспитанников групп № 5, 6, 8, 10, 11.</p>	Ноябрь	<p>Педагог-психолог</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Члены ППк</p> <p>Председатель ППк, члены ППк</p>

<p>Заседание № 4 Динамика сопровождения воспитанников с особыми образовательными потребностями.</p> <p>Организация работы с воспитанниками – коррективировка индивидуальных образовательных маршрутов (дети раннего и младшего дошкольного возраста)</p>	<p>Январь</p>	<p>Педагог-психолог учитель-логопед</p>
<p>Заседание № 5</p> <p>Подведение итогов работы ППк Разработка основных направлений работы ППк на следующий учебный год.</p>	<p>Май</p>	<p>Члены ППк</p>
<p>Подготовка документов для ТПМПк.</p> <p>Направление детей в ТПМПк с целью определения дальнейшего образовательного маршрута.</p> <p>Работа с родителями по запросу</p> <p>Внеплановые заседания ППк</p> <p>Участие членов ППк в мероприятиях, организованных ТПМПк.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Председатель ППк, педагог-психолог, учитель-логопед, воспитатель</p> <p>Члены ППк</p> <p>Члены ППк</p> <p>Члены ППк</p>

План мероприятий, обеспечивающих эффективную работу ППк МБДОУ «ЦРР №2»

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Организационный блок		
1.1.	Заседание ППк по ознакомлению с приказом заведующего ДОУ о работе ППк в 2021 – 2022 учебном году. Распределение обязанностей, освещение нормативно-правовой базы ППк ДОУ, принятие плана работы ППк на год.	Сентябрь	Председатель ППк ДОУ
1.2.	Выявление детей, имеющих трудности в усвоении программы, развитии и адаптации к ДОУ.	Сентябрь - Октябрь	Воспитатели
1.3.	- Формирование списков детей по запросам родителей и педагогов для оказания индивидуально-коррекционной помощи детям. - Обследование детей. - Оформление документации по ППк: логопедического, психологического, педагогического и медицинского обследования детей.	Октябрь	Председатель ППк ДОУ Члены ППк ДОУ
1.4.	Проведение заседаний ППк и выработка коллегиального заключения по итогам обследования и разработка рекомендаций.	В течение года	Члены ППк ДОУ Воспитатели
1.5.	Подготовка документов для ТПМПК	По рекомендациям ППк ДОУ	Члены ППк ДОУ Воспитатели
1.6.	Подгрупповая, индивидуальная работа с детьми, имеющими отклонения в развитии.	В течение года	Члены ППк Педагоги ДОУ
1.7.	Разработка рекомендаций воспитателям по работе с детьми.	В течение года	Члены ППк
1.8.	- Формирование дополнительных списков детей по запросам родителей и педагогов для оказания индивидуально-коррекционной помощи детям. - Обследование детей. - Оформление документации по ППк: логопедического, психологического, педагогического и медицинского обследования детей.	При необходимости (поступление запросов родителей или педагогов)	Председатель ППк ДОУ Члены ППк ДОУ
1.9.	Отчёт специалистов по итогам работы за полугодие.	Январь	Члены ППк ДОУ
1.10	- Отчёты специалистов по итогам работы на конец года. - Оформление листов динамического развития детей.	Май	Члены ППк ДОУ

	- Разработка рекомендаций воспитателям и родителям по дальнейшей работе с детьми по итогам коррекционной работы.		
2.	Диагностико-консультативный блок		
2.1.	Консультирование воспитателей о работе ППк ДОУ, её цели и задачи, о раннем выявлении отклонений в развитии детей.	Сентябрь	Председатель ППк ДОУ
2.2.	Консультирование родителей о работе ППк в ДОУ.	Октябрь	Члены ППк
2.3.	Обследование уровня психического развития детей по запросам воспитателей и родителей, а также детей средних, старших и подготовительных групп.	Октябрь-ноябрь-декабрь	Педагог-психолог Серова О.Н.
2.4.	Обследование уровня речевого развития детей по запросам воспитателей и родителей, а также детей средних, старших и подготовительных групп.	Сентябрь - октябрь	Воспитатели Учитель-логопед Калинина Т.А.
2.6.	Индивидуальные консультации родителей по психолого-педагогическому сопровождению детей.	В течение года	Члены ППк
3.	Методический блок		
3.1.	Оформление консультаций для воспитателей: - «Написание педагогического представления на воспитанника для направления на ТПМПк»	Сентябрь-октябрь	Члены ППк
3.2.	Оформление консультаций для родителей: - «Формирование и развитие речи у детей дошкольного возраста» - «Вопросы школьной готовности» - «Как помочь ребёнку адаптироваться в ДОУ?»	В течение года	Члены ППк
3.3.	Разработка перспективных планов индивидуально-коррекционной работы с детьми.	В течение года	Члены ППк